

MODULO DI ISCRIZIONE

**Missione B2B in Texas (USA)  
Houston-Dallas, 18-20 ottobre 2018**

da restituire via e-mail a: [alessandra.barbetta@federlegnoarredo.it](mailto:alessandra.barbetta@federlegnoarredo.it)

**Dati azienda partecipante:**

Ragione sociale.....

Sede legale in via .....Cap.....

Città.....Prov.....

Tel ..... E-mail.....

Web .....

Iscritta al Registro delle Imprese di .....

Iscritta nel Repertorio Economico Amministrativo al nr .....

Codice Fiscale .....Partita IVA .....

Legale Rappresentante ..... Incaricato contatti .....

Partecipante/i alla missione .....

E-mail.....

Acconsento a pubblicare il nome dell'azienda in qualità di partecipante al B2B sul sito internet di FederlegnoArredo: Sì  - NO

“ESPORTATORE ABITUALE”: Sì  - NO

Se **Sì** allegare al Modulo di iscrizione la **Dichiarazione di intento** e la relativa **ricevuta di spedizione all'agenzia delle Entrate**, per avere la fattura senza applicazione dell'IVA

**Dati di fatturazione** (in caso di fatturazione a soggetto diverso dall'azienda sopra indicata)

Ragione Sociale	<input type="text"/>		
Indirizzo	<input type="text"/>		
CAP / Comune /	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
P.IVA	<input type="text"/>		

**Federlegno Arredo Eventi SpA**  
Foro Buonaparte, 65 • 20121 Milano  
Italy • Tel +39.02.80604.1  
Fax +39.02.80604.295  
[www.federlegnoarredo.it](http://www.federlegnoarredo.it)

Reg. impr./C.F. e P.IVA 06987590152  
Rea/CCIAA Milano 1130298  
cap. soc. € 4.750.000 i.v. da unico socio



## **CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Pagamento a vista al ricevimento della fattura a mezzo bonifico bancario a favore di Federlegno Arredo Eventi SpA, Banca Popolare di Sondrio, IBAN IT 19 C 05696 01600 000006892X38

## **DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è valido dalla sua sottoscrizione al termine dell'attività di promozione internazionale, così come descritta nella scheda di presentazione allegata al presente modulo di iscrizione, che si intende parte integrante dello stesso, e dovrà essere restituito firmato e timbrato in segno di integrale accettazione.

## **VALIDITA' DEL CONTRATTO**

Con la sottoscrizione del presente Modulo d'iscrizione, l'Azienda dichiara di accettare e accetta le condizioni generali di contratto allegata, che si intendono parte integrante del Modulo stesso, e si obbliga al pagamento dell'importo corrispondente al Servizio richiesto alle condizioni e nei termini sopra riportati.

In caso di rinuncia, l'azienda sarà comunque tenuta a versare l'intero corrispettivo relativo al Servizio richiesto con il presente Modulo.

## **SERVIZI E CORRISPETTIVI**

Missione B2B in Texas (18-20 ottobre 2018) così come descritta nella scheda di presentazione allegata al presente Modulo, che si intende parte integrante dello stesso

**Euro 4.500,00 per le aziende facenti parte del network FLA Eventi**

Missione B2B in Texas (18-20 ottobre 2018) così come descritta nella scheda di presentazione allegata al presente Modulo, che si intende parte integrante dello stesso

**Euro 5.500,00 per le aziende NON facenti parte del network FLA Eventi**

(I prezzi indicati si intendono IVA di legge esclusa)

---

Data

.....

Timbro e firma del legale rappresentante

.....

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

### Premessa

Tra le attività che costituiscono l'oggetto sociale della Federlegno Arredo Eventi S.p.A. ci sono il compimento di qualsiasi operazione economica, commerciale, attiva e passiva, per la realizzazione delle migliori condizioni – in Italia e all'estero – per la promozione, la crescita, e la razionalizzazione delle imprese, in via principale ma non esclusiva, del settore del legno, del sughero, del mobile e dell'arredamento e per la commercializzazione dei loro prodotti. Le presenti condizioni contrattuali costituiscono parte integrante del Modulo di iscrizione.

I seguenti termini, ove usati con lettera iniziale maiuscola, hanno il significato qui indicato:

**FLA Eventi:** indica Federlegno Arredo Eventi S.p.A.

**Azienda:** indica l'impresa che acquista i servizi di cui al Modulo di iscrizione

**Servizi:** si intende l'attività di promozione internazionale così come descritta nel dettaglio nella scheda di presentazione relativa all'iniziativa inviata all'Azienda.

**Brochure:** indica la brochure che verrà distribuita in formato cartaceo ed elettronico al fine della realizzazione dei servizi descritti nella scheda di presentazione.

**Materiale:** indica tutto il materiale necessario alla completa realizzazione grafica e funzionale della Brochure

**Le Parti:** si intendono congiuntamente FLA Eventi e l'Azienda

### Art. 1 - Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'acquisto da parte dell'Azienda dei Servizi resi da Federlegno Arredo Eventi spa con sede legale in Milano, Foro Buonaparte n. 65 – 20121 Milano P.IVA e C.F. 06987590152, REA MI - 1130298 (di seguito FLA Eventi) così come scelti e indicati dall'Azienda attraverso la compilazione e sottoscrizione del Modulo di iscrizione.

### Art. 2 - Descrizione e modalità di erogazione dei Servizi

I servizi si traducono in: organizzazione di incontri con operatori stranieri, secondo il format descritto nella scheda di presentazione dei servizi fornita da FLA Eventi all'Azienda.

La Brochure conterrà un scheda per ogni azienda partecipante. Ogni scheda includerà: logo, contatti dell'azienda, descrizione dell'azienda, foto prodotti.

Sono a totale discrezione di FLA Eventi, la titolazione, la categorizzazione delle schede, la divisione o l'accorpamento di prodotti o articoli nelle stesse schede.

L'Azienda dichiara di accettare integralmente gli standard tecnici e grafici utilizzati da FLA Eventi per il materiale promozionale, come ad esempio: struttura, impaginazione, forme, dimensioni e colori del layout, ecc..

### Art. 3 - Invio materiale di lavorazione e tempistica

L'Azienda si impegna a fornire a FLA Eventi all'indirizzo indicato nel Modulo di iscrizione con la massima sollecitudine, tutto il Materiale necessario alla completa realizzazione grafica e funzionale della Brochure.

FLA Eventi accetterà esclusivamente Materiale inviato in formato digitale (file, pagine web, immagini, documenti word, pdf, ecc.), corredato da esaurienti indicazioni descrittive.

### Art. 4 - Patto di manleva

L'Azienda riconosce preventivamente che la Brochure di cui all'art. 2, è redatta da FLA Eventi esclusivamente sulla base del Materiale ricevuto.

L'Azienda concede a FLA Eventi il diritto di pubblicazione in via gratuita e non esclusiva per l'utilizzo del Materiale fornito e finalizzato all'adempimento, da parte di FLA Eventi, degli obblighi di erogazione dei Servizi acquistati dall'Azienda. L'Azienda si impegna a mantenere sollevata ed indenne FLA Eventi da ogni e qualsiasi reclamo, pretesa e richiesta da parte di soggetti terzi, per le conseguenze che possano derivare dal contenuto del Materiale inviato e pubblicato da FLA Eventi. In particolare l'Azienda si assume la responsabilità sul Materiale fornito, dichiarando che è nel pieno possesso dei diritti derivanti dall'uso di marchi, brevetti, immagini, slogan commerciali, ecc.

L'Azienda dichiara che il Materiale fornito ha ricevuto idonea liberatoria da parte di eventuali soggetti terzi titolari di diritti i quali hanno espressamente consentito al trattamento ed alla comunicazione e/o diffusione del Materiale derivante dalla pubblicazione nei siti di proprietà di FLA Eventi.

L'Azienda dichiara di sollevare FLA Eventi da qualsivoglia conseguente richiesta di danno per violazione dei diritti di proprietà sul Materiale fornito, ivi comprese le spese legali derivanti da azioni a tutela dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale o sulla commissione di illeciti concorrenziali conseguenti la pubblicazione da parte di FLA Eventi del Materiale inviato dall'Azienda.

L'Azienda garantisce inoltre che le informazioni personali, eventualmente contenute nel Materiale inviato, sono state ottenute nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e che gli eventuali titolari dei e/o interessati a tali dati hanno espressamente consentito al trattamento ed alla comunicazione e/o diffusione implicita o conseguente alla pubblicazione da parte di FLA Eventi di tali dati, con esonero di FLA Eventi dall'obbligo di richiedere ai titolari/interessati il loro consenso a tale trattamento.

L'Azienda si assume interamente ogni responsabilità sul fondamento di tale dichiarazione, sollevando FLA Eventi da qualsivoglia pretesa risarcitoria.

### Art. 6 - Responsabilità e garanzie

FLA Eventi non sarà ritenuta responsabile di eventuali danni diretti o indiretti ivi compresi la perdita dei dati o il mancato conseguimento di opportunità e vantaggi commerciali derivanti dal ritardo, dal malfunzionamento o dalla mancata erogazione dei Servizi di cui all'art. 2 del presente contratto ed imputabili a cause di forza maggiore non dipendenti da FLA Eventi stessa, quali a titolo meramente esemplificativo guasti tecnici ed interruzioni dei servizi di collegamento elettrico, telefonico e telematico, scioperi, atti vandalici e terroristici, calamità e disastri naturali.

### Art. 7 - Privacy

La presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati è Federlegno Arredo Eventi spa con sede in Foro Buonaparte n. 65 – 20121 Milano, C.F. e P.IVA 06987590152

I dati conferiti dall'Azienda vengono raccolti e gestiti attraverso un database, con le seguenti finalità:

- raccolta dati e informazioni per la predisposizione di una brochure in formato cartaceo ed elettronico al fine della realizzazione dei servizi descritti nella scheda di presentazione.
- invio di informazioni e inviti relativi alle manifestazioni e alle iniziative organizzate da Federlegno Arredo Eventi Spa
- svolgimento di attività promozionali relative alle manifestazioni e alle iniziative di Federlegno Arredo Eventi Spa

L'Azienda è libera di fornire i dati personali riportati nella modulistica, ma il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di ottemperare al contratto.

I dati personali sono trattati con strumenti manuali e automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Per raggiungere le finalità sopra descritte, FLA Eventi può avere la necessità di comunicare i dati a soggetti terzi, appartenenti o meno al Gruppo FederlegnoArredo, e, in particolare, alle seguenti categorie:

- autorità e organi di vigilanza e controllo e in generale soggetti, pubblici o privati, con funzioni di tipo pubblicitario;
- soggetti che per FLA Eventi curano adempimenti di carattere amministrativo e fiscale;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo di FLA Eventi e delle reti di telecomunicazione;
- soggetti di cui FLA Eventi a vario titolo si avvale per l'erogazione dei Servizi.

I soggetti sopra elencati operano, in alcune ipotesi, in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento, in altre ipotesi, in qualità di Responsabili del trattamento appositamente nominati dal Titolare.

Inoltre, per le finalità sopra descritte, i dati sono trattati e conosciuti dai dipendenti e dai collaboratori del Titolare, appositamente designati quali persone autorizzate al trattamento, in ragione dei differenti compiti assegnati a ciascuno di essi e delle istruzioni impartite.

In relazione alle finalità di trattamento sopra descritte, utilizzando il contatto [privacy@federlegnoarredo.it](mailto:privacy@federlegnoarredo.it) l'Azienda potrà esercitare nei confronti del Titolare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso - ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in tal caso, ricevere informazioni relativamente a, tra le altre: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15 GDPR)
- Diritto di rettifica - ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16 GDPR)
- Diritto alla cancellazione - ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17 GDPR)
- Diritto di limitazione - ottenere dai Contitolari la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18 GDPR)
- Diritto alla portabilità - ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali forniti ai Contitolari e ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20 GDPR)
- Diritto di opposizione - opporsi al trattamento dei dati personali, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento (articolo 21 GDPR)
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

#### **Art. 8 - Condizioni a tutela della riservatezza**

Le Parti si impegnano a non divulgare e a non utilizzare a fini extracontrattuali tutte le notizie e le informazioni riservate di cui siano venuti a conoscenza in occasione della conclusione, applicazione ed esecuzione del presente contratto, anche dopo la sua conclusione, e ciascuna parte si considererà responsabile per ogni danno che dovesse arrecare all'altra parte a causa di un comportamento non conforme al dovere di riservatezza e privacy.

#### **Art. 9 - Proprietà intellettuale e Copyright**

Tutte le creazioni tecniche e grafiche realizzate ad opera della FLA Eventi (Brochure ed in generale tutte le opere dell'ingegno prodotte dalla FLA Eventi) si intendono finalizzate esclusivamente a supportare l'Azienda nella fruizione dei Servizi oggetto del presente contratto, e rimangono di proprietà esclusiva della FLA Eventi stessa, che eserciterà su di esse tutti i diritti di copyright e di tutela dell'opera intellettuale.

#### **Art. 10 - Modalità e termini per il pagamento del corrispettivo**

Il corrispettivo per i Servizi è indicato sul Modulo d'iscrizione che fornisce altresì la tempistica dei pagamenti, le modalità e l'indicazione delle coordinate bancarie presso cui effettuarli.

#### **Art. 11 - Durata del contratto**

La durata del contratto coincide con la durata dell'erogazione dei Servizi così come indicato nel Modulo d'iscrizione.

#### **Art. 12 - Conclusione del contratto**

Il presente contratto si considera concluso se, a seguito dell'apposizione della firma da parte dell'Azienda in calce al Modulo d'iscrizione ad accettazione dell'erogazione dei Servizi indicati sul Modulo, FLA Eventi conferma l'ordine di fornitura del richiedente o, in mancanza di conferma, esegue la fornitura stessa.

#### **Art. 13 - Clausola Risolutiva espressa**

FLA Eventi si riserva il diritto di dichiarare il contratto risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del codice civile con semplice comunicazione scritta via mail indirizzata al Referente indicato nel Modulo d'iscrizione dall'Azienda. Resta in ogni caso impregiudicato per FLA Eventi il diritto di ricevere il corrispettivo per i Servizi erogati.

#### **Art. 14 - Legge applicabile e Foro competente**

Sarà applicata esclusivamente la legge italiana, indipendentemente dalla nazionalità dell'Azienda. Il Foro competente per la soluzione di ogni eventuale controversia relativa alla interpretazione, applicazione o esecuzione del presente contratto è esclusivamente quello di Milano.